

# Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Für unseren Mandanten, eine etablierte Rechtsanwalts- und Notariatskanzlei, suchen wir Sie als Notarfachangestellte oder Notarfachwirtin (m/w/d) für die Direktvermittlung in eine unbefristete Festanstellung am Standort Kiel

## Ihr Arbeitgeber:

- Sozietät von Rechtsanwälten und Notaren für Privatpersonen, Unternehmen und die öffentliche Hand
- Das Notariat bildet einen Schwerpunkt der Kanzleitätigkeit
- **Arbeitsort:** Attraktive und moderne Kanzlei in Kiel mit eigenen Mitarbeiterparkplätzen. Zudem bietet das Unternehmen eine flexible Home-Office Lösung an.

## Notarfachangestellte (m/w/d)

(971)

 Standort: Kiel  Anstellungsart(en): Teil- oder Vollzeit  Gehaltsspektrum: 2900 - 4500 Euro pro Monat   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Sie sind für das (selbständige) Entwerfen von Urkunden verantwortlich
- Sie übernehmen die telefonische, schriftliche und digitale Kommunikation mit Mandanten, Gerichten, Ämtern und Behörden
- Auch die Terminkoordinierung (Besprechungstermine und Beurkundungstermine) gehört zu Ihrem Aufgabenbereich
- Neben dem selbständigen Vollzug von Grundstückskaufverträgen sind Sie auch für die Vorbereitung und den Vollzug von Registeranmeldungen zuständig
- Die Durchführung von Unterschriftsbeglaubigungen und das Erstellen der Notarkostenabrechnungen runden den Aufgabenbereich ab

## Fachliche Anforderungen

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zur Rechtsanwalt- und Notarfachangestellten (m/w/d)
- Sie verfügen über Berufserfahrung in dem Aufgabengebiet und aus dem Notariat
- Ein kommunikatives, sicheres Auftreten und Freude an der Arbeit im Team zeichnen Sie aus
- Sie haben Interesse an digitalen Prozessen

## Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Homeoffice sowie Remote Work nach individueller Absprache und flexible Arbeitszeitgestaltung
- 30 Tage Urlaub und halbe Tage zu besonderen Anlässen wie Weihnachten oder Geburtstage
- Ein faires und attraktives Gehalt ergänzt um Zusatzleistungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Moderne Kanzlei mit digitalisierter und zukunftsorientierter Arbeitsweise
- Individuelle und intensive Einarbeitung sowie Unterstützung in Bezug auf Weiterbildungen und Schulungen
- Zentrale Lage mit gutem ÖPNV-Anschluss und eigenen Mitarbeiterparkplätzen
- Gesundheitsförderung in Form von betrieblicher Altersvorsorge und diversen Gesundheitsleistungen
- Tee, Kaffee sowie Obst und Snack gratis sowie weitere Extras wie ÖPNV-Ticket, Tankgutscheine und Jobrad-Leasing möglich
- Regelmäßige Weihnachtsfeiern, Sommerfeste und Betriebsausflüge

Die Aufgabe klingt wie für Sie gemacht? Für Rückfragen und weitere Informationen steht Ihnen unser Senior Berater Oliver Stübs unter Tel.: 0431 38007413 oder [ostuebs@vater-gruppe.de](mailto:ostuebs@vater-gruppe.de) gerne zur Verfügung.

Die Vater pcs GmbH, ein Unternehmen der Vater Unternehmensgruppe, setzt als Partner und Dienstleister hohe Maßstäbe im Recruiting und in der Personalauswahl. Wir unterstützen unsere Mandanten bei der Besetzung anspruchsvoller Fach- und

Führungspositionen in den unterschiedlichsten Bereichen von Wirtschaft und Industrie.

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Oliver Stübs  
Leiter Executive Search

E-Mail: [ostuebs@vater-gruppe.de](mailto:ostuebs@vater-gruppe.de)  
T +49 431 380074 13  
M +49 151 1583 6872

**Abteilung(en):** Direct & Executive Search

**Art(en) des Personalbedarfs:** \_des, Schleswig-Holstein

[Impressum](#)