

# Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Für unseren Kunden, eine regionale Verwaltungsgesellschaft in Schleswig-Holstein suchen wir Sie im Rahmen einer Direktvermittlung in Festanstellung für die Position eines

## Legal & Compliance Managers (m/w/d)

in Vollzeit für die Zentrale in Kiel

# Legal & Compliance Manager (m/w/d)

(1095)

📍 Standort: Kiel    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 55000 - 70000 Euro pro Jahr    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Ihre Aufgaben

- Als Compliance beauftragte Person stellen Sie unter anderem sicher, dass alle relevanten Gesetze, Verordnungen und interne Richtlinien umgesetzt und eingehalten werden
- Sie sind zentrale Ansprechperson zu allen relevanten Corporate Governance Thematiken
- Weiter sensibilisieren Sie unter anderem die Mitarbeiter/innen der Unternehmensgruppe über alle Standorte hinweg, indem Sie Schulungen und internen Beratungen durchführen
- Dafür erstellen Sie gruppenweite Konzepte und kontrollieren deren Umsetzungen
- Bei Einführung neuer Konzepte, Methoden, Prozesse oder Systemen, steuern und kontrollieren Sie alle relevanten Schritte und sorgen für eine reibungslose Integration
- Nicht zuletzt arbeiten Sie eng mit der Geschäftsführung und externen Behörden zusammen und sorgen mit einer klaren Kommunikation für eine sorgfältige Berichterstattung

## Ihr Profil

- Sie bringen einen erfolgreichen Abschluss in Wirtschaftswissenschaften, Rechtswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre mit juristischem Schwerpunkt oder eine ähnliche Qualifikation sowie mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Rolle mit
- Darüber hinaus verfügen Sie über fundierte Kenntnisse im Projektmanagement. Ihre ausgeprägte analytische Denkweise sowie Ihre strukturierte Arbeitsweise zeichnen Sie ebenso aus wie Ihr hohes Maß an Eigenverantwortung
- Eine sichere Anwendung über alle zeitgemäßen Medien und Programme im Office-Bereich sind für Sie selbstverständlich
- Verantwortungsbewusstsein in Kombination mit einer ausgeprägten Leistungsbereitschaft sowie ein hohes Maß an Diskretion und einer ausgezeichneten Teamfähigkeit runden Ihre Person ab

## Ihre Benefits

- Flexible Arbeitsbedingungen: 30 Tage Urlaub und flexible Arbeitszeiten für eine optimale Work-Life-Balance sowie die Möglichkeit auf Homeoffice nach Einarbeitung
- Überdurchschnittlich hoher Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge und eine große Auswahl an Weiterbildungsmöglichkeiten
- Corporate Benefits: Starke Rabatte für etablierte Einkaufsportale und Marken sowie monatlich aufladbare Gutscheinkarten für diverse Verwendungszwecke
- Die Möglichkeit zum Dienstradleasing sowie Zuschuss zu Firmenfitness oder Jobticket
- Mental Health Coaching Angebot: Für Fokus und maximale Entspannung

Die Aufgabe spricht Sie an? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Für Rückfragen und weitere Informationen steht Ihnen unser Personalberater Tobias Petersen unter +49 431 380074 16 gerne zur Verfügung.

#BUES\_BL

hyQOPqf9DganodQC

Tobias Petersen  
Personalberater  
T +49 431 380074 16  
M +49 171 4410422

**Abteilung(en):** Direct & Executive Search

**Art(en) des Personalbedarfs:** \_des, Schleswig-Holstein

[Impressum](#)