

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Für unseren Kunden, ein inhabergeführtes, regionales Immobilienunternehmen mit Sitz in Schönberg, suchen wir zur Verstärkung des Verwaltungsteams im Rahmen einer Direktvermittlung in Festanstellung einen

Buchhalter (m/w/d)

In Vollzeit für den Standort Schönberg (Holstein)

Buchhalter (m/w/d)

(1185)

 Standort: Schönberg (Holstein)  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Aufgaben

- Laufende Buchhaltung für eigene Immobilien- und Verwaltungsbereiche
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Rechnungen
- Pflege von Stammdaten und Kontenabstimmungen
- Zusammenarbeit mit Immobilienverwaltung, Handwerksteam und Geschäftsführung

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Buchhaltung
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung wünschenswert
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Freude an bereichsübergreifender Zusammenarbeit
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Programmen

Deine Benefits

- Ein familiäres, wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Ein breit gefächertes Aufgabenspektrum in einem etablierten Immobilienunternehmen
- Langfristige Perspektiven und sichere Anstellung
- Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen
- Regionale Verbundenheit und soziales Engagement des Unternehmens

Die Aufgabe spricht Dich an? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung. Für Rückfragen und weitere Informationen steht Dir unsere Personalberaterin Sarah Betz unter +49 431 380074 18 gerne zur Verfügung.

#ANÜ_kfm

Qwb793Ucri84Lrdb

Sarah Betz
Junior Personalberaterin
T +49 431 380074 18
M +49 151 12260749

Abteilung(en): Office & Management - PV

Art(en) des Personalbedarfs: _kfm, Schleswig-Holstein

[Impressum](#)

