

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Für unseren langjährigen Kunden aus dem Bereich der maritimen Wirtschaft mit Sitz in Kiel suchen wir einen **Buchhalter (m/w/d)**.

Die Stelle ist als langfristige Perspektive und in Vollzeit ausgeschrieben. Gearbeitet wird mit einer Wochenarbeitszeit von **35 Stunden**.

Die Position ist sowohl im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung als auch zur direkten Vermittlung zu besetzen und ist unbefristet.

Buchhalter (m/w/d)

(1248)

 Standort: Kiel  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Aufgaben

- Sicherstellung der Einhaltung handels- und steuerrechtlicher Vorgaben im Bereich der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Prüfung, Kontierung und Buchung von Eingangsrechnungen
- Erstellung und Fakturierung von Ausgangsrechnungen
- Verwaltung des Anlagevermögens, einschließlich Erfassung, Aktivierung und Ausbuchung
- Durchführung von Kontenabstimmungen sowie Klärung offener Sachverhalte
- Kommunikation mit internen Fachbereichen sowie externen Ansprechpartnern
- Pflege von Stammdaten und Übernahme weiterer administrativer Tätigkeiten

Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Rechnungswesen
- Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen von Vorteil
- Kenntnisse in SAP R/3 (insbesondere FI, AA und MM) wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Teamorientierung
- Englischkenntnisse sind von Vorteil

Deine Benefits

- Flexibilität sowie 30 Tage Urlaub bei einer 35 Stunden Woche
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Abwechslungsreiche Aufgaben im Bereich Finanz- und Rechnungswesen
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem professionellen Umfeld
- Zusammenarbeit mit verschiedenen internen und externen Ansprechpartnern
- Möglichkeit, bestehende Prozesse aktiv mitzugestalten und weiterzuentwickeln

Die Aufgabe spricht Dich an? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung. Für Rückfragen und weitere Informationen steht Dir unsere Personalberaterin Sarah Betz unter +49 431 380074 18 gerne zur Verfügung.

#ANÜ_kfm

Qwb793Ucri84Lrdb

Sarah Betz
Junior Personalberaterin
T +49 431 380074 18
M +49 151 12260749

Abteilung(en): Direct & Executive Search, Office & Management

Art(en) des Personalbedarfs: _kfm, Schleswig-Holstein

[Impressum](#)

